



RICHIESTA / OFFERTA/ CONTRATTO

N° ___ del ___ / ___ / ___

Dati titolare dello strumento			
P. IVA:	C.F.:	R.E.A.	U.L.:
Denominazione:			
Indirizzo: .		Comune:	CAP:
Luogo di installazione degli strumenti (se differente)			
Tel.		Fax:	Cell:
E-mail:		PEC:	
Dati cliente : (se diverso dal titolare metrico)			
Giorni di chiusura		Orari di apertura	Referente

Elenco degli strumenti per i quali si richiede la verifica periodica ai sensi del DM 93/2017

Marca	Modello	Matricola	Portata max	Prodotto	Libretto metrologico	Decreto ministeriale/ Estremi approvazione

Data _____

Timbro e firma del titolare dello strumento

Riesaminato dall'Odi SAMI
*N°Registro
Data ricezione Segreteria Odi
Data riesame
Responsabile, esito

*da compilare in caso di cliente consolidato e/o continuativo



RICHIESTA / OFFERTA/ CONTRATTO

N° __ del __ / __ / ____

Condizioni di Fornitura (Parte riservata all'Odi SAMI)	
Nominativi Ispettori abilitati:	
Inviare la seguente documentazione (nel caso non sia già barrata la casella "già in possesso dell'Organismo di Ispezione SAMI") : <input type="checkbox"/> provvedimento di approvazione <input type="checkbox"/> Manuale d'uso e manutenzione <input type="checkbox"/> documenti che attestano la conformità <input type="checkbox"/> già in possesso dell'Organismo di Ispezione SA.MI.	
Data prevista per la VP: entro 45 gg da accettazione ordine	
Metodo di prova:	
Data prevista per la consegna del RdI: 10 giorni dalla data di esecuzione della verifica periodica	
Tempo di conservazione del Rapporto di Ispezione e dei documenti ad esso collegati: 10 anni	
Modalità di consegna del RdI e della fattura: <input type="checkbox"/> per posta all'indirizzo Racc A/R <input type="checkbox"/> PEC <input type="checkbox"/> consegna in sede <input type="checkbox"/> indirizzo di posta elettronica <input type="checkbox"/> invio fattura ad indirizzo diverso del rapporto di prova _____	
Importo verifica: € _____ + I.v.a.	Modalità di pagamento: <input type="checkbox"/> Bonifico Bancario anticipato intestato a <input type="checkbox"/> A mezzo titolo a fine intervento <input type="checkbox"/> B.B. 30 F.M. <input type="checkbox"/> Altro _____
Note _____ _____ _____ _____	



RICHIESTA / OFFERTA/ CONTRATTO

N° ___ del ___ / ___ / ____

Condizioni del servizio:

1. Obblighi in relazione all'accreditamento

Per l'attività d'ispezione la S.A.M.I. MANUTENZIONI opera sotto accreditamento rilasciato da ACCREDIA ai sensi della ISO/IEC 17020, l'Odi SAMI deve operare in conformità a tale norma e alle disposizioni specifiche emesse da Accredia.(specifiche all'interno del Regolamento rapporti con il cliente RG1).

2. Oggetto del Contratto

Oggetto del presente del presente contratto, è l'affidamento dell'incarico all'Odi SAMI, per l'esecuzione delle verifiche periodiche ai sensi del DM 21 Aprile 2017 n. 93 su uno o più strumenti metrici rientranti nell'elenco esplicitato nel Regolamento. Il Regolamento costituisce parte integrante delle presenti condizioni contrattuali. Il Regolamento è scaricabile dal sito www.samimanutenzioni srl.it, il Regolamento può anche essere richiesto via telefono e consegnato a mano, via fax, etc. L'accettazione della presente offerta è da considerarsi accettazione di quanto previsto dal Regolamento.

Il servizio comprende: controllo visivo e documentale degli strumenti; esecuzione prove metriche; applicazione etichette di verifica e sigilli; aggiornamento/rilascio del libretto metrologico; rilascio Rapporto di Ispezione; trasmissione documentazione alla C.C.I.A.A. di competenza e ove previsto ad Unioncamere; noleggio e trasporto mezzi di prova.

3. Prezzi

Tutti i prezzi sono al netto dell'IVA.

4. Diritti e Doveri dell'Organismo di Ispezione SAMI

Si rimanda al Regolamento.

5. Diritti e Doveri del Cliente

Si rimanda al Regolamento.

6. Recesso

Ciascuna parte può comunicare all'altra il proprio recesso da far pervenire a mezzo e-mail o pec entro e non oltre 10 giorni dalla data della sottoscrizione del presente contratto.

7. Modifiche delle clausole contrattuali

In caso di modifiche apportate a clausole contrattuali e comunicate dall'Odi SAMI in forma scritta attraverso posta elettronica certificata per motivi differenti a mere applicazioni di Legge o accordi fra l'Odi SAMI ed il Committente, il secondo avrà diritto di recedere dal contratto inviando comunicazione scritta all'Odi SAMI pec entro dieci cinque dalla data di ricezione delle variazioni.

8. Corrispettivo e modalità di pagamento

Il Committente dovrà corrispondere all'Odi SAMI il corrispettivo sopra pattuito secondo le modalità sopra specificate.

In caso di ritardi nei pagamenti (nei termini sopra indicati e riportati in fattura), L'Odi SAMI si riserva di applicare le disposizioni di cui al D.Lgs. 231/2002 (Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali).

9. Foro competente

Le parti di comune accordo stabiliscono ai sensi dell'art. 28 del Codice di Procedura Civile che unico ed esclusivo foro competente, per tutte le controversie derivanti dal presente contratto, è il Tribunale di Chieti o il Giudice di Pace di Chieti a seconda del valore della controversia. Con la sottoscrizione del presente contratto le parti rinunciano a qualsiasi altro foro eventualmente competente.

10. Forza Maggiore

Ciascuna parte sarà liberata dagli obblighi assunti in base al presente contratto, nella misura in cui e per il periodo in cui l'esecuzione dello stesso sia impedita da una causa di forza maggiore. La parte che intenda avvalersi di una causa di forza maggiore dovrà notificare immediatamente alla controparte il verificarsi e la cessazione di tale evento. Ai fini dell'applicazione della presente clausola si considerano cause di «forza maggiore», a titolo non limitativo: sciopero, incendio, mobilitazione, requisizione, embargo, restrizioni valutarie, insurrezione, interruzione dei trasporti, restrizioni all'uso di energia ed in generale qualsiasi circostanza indipendente dalla volontà delle parti che impedisca ad una di esse di eseguire i propri obblighi. Qualora le circostanze di forza maggiore perdurino per un periodo superiore a tre mesi, ciascuna parte avrà la facoltà di risolvere per iscritto il presente contratto senza incorrere in ulteriori responsabilità.

11. Reclami, Ricorsi

Il cliente ha l'opportunità di presentare reclami, segnalazioni, appelli e/o ricorsi utilizzando l'apposito modulo a disposizione sia presso la sede dell'Odi SAMI sia sul sito internet aziendale www.samimanutenzioni srl.it entro 3 mesi dalla verifica periodica.

12. Notifiche

Ogni comunicazione e notifica da farsi in virtù del presente contratto verrà spedita presso la sede legale delle parti.

13. Riservatezza

Le modalità di trattamento delle informazioni sono esplicitate nel Regolamento. Tutte le altre informazioni non espressamente indicate saranno ritenute riservate. Ad ogni buon fine si precisa che tutte le informazioni di cui l'Odi SAMI viene a conoscenza durante le attività di VP saranno trattate come informazioni riservate. L'Odi SAMI potrà fornire informazioni solo nel caso in cui vengano richieste dagli enti di accreditamento, dalle autorità competenti o dalle autorità giudiziarie, in quest'ultimo caso ne darà avviso al Cliente, salvo diversa disposizione da parte delle autorità giudiziarie.

14. Privacy

Le parti prestano il reciproco consenso al trattamento dei dati personali per i fini del presente incarico ai sensi del GDPR UE 2016/679.

IL CLIENTE (per presa visione ed accettazione Offerta)	Riesaminato dall'Odi SAMI
Data	Data ricezione
Firma	Data riesame
IL CLIENTE (per approvazione specifica, ai sensi dell'art.1341 e 1342 del codice civile, delle “Condizioni del servizio” e delle clausole 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14 di cui al regolamento RG1)	Responsabile, esito REGISTRO N°
Data	Note:
Firma	